



**COMMUNE DE FRÉPILLON**

**PROGRAMME 2018  
DE  
TRAVAUX DE VOIRIE  
ET  
PETITES MAÇONNERIES EN EXTERIEURS**

**Acte d'engagement**

**MAI 2018**

**Maître de l'ouvrage :**

Commune de Frépillon

**Objet du marché :**

Travaux d'aménagement divers et de petits entretiens en voirie publique  
Travaux de maçonneries en extérieur du 8 rue du Coudray pour l'accès à un cabinet médical

**Mode de passation et forme de marché :**

La présente consultation est passée, dans le respect des dispositions de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et de l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016, selon une procédure adaptée librement définie par le pouvoir adjudicateur :

La procédure mise en œuvre est une procédure adaptée ouverte avec possibilité de négociation

**Maîtrise d'œuvre d'exécution :**

Commune de Frépillon

**Personne habilitée à donner les renseignements relatifs aux nantissements et cessions de créances :**

Trésorerie de Franconville-Le-Parisis  
421 rue Jean Richepin  
95120 Ermont

**Ordonnateur :**

Monsieur le Maire

**Comptable public assignataire des paiements :**

Trésorerie de Franconville-Le-Parisis

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché indiquées au bordereau des pièces du marché, et conformément à leurs clauses et stipulations ;

Le signataire (Candidat individuel),

M

.....  
Agissant en qualité de  
.....

M'engage sur la base de mon offre et pour mon propre compte ;

Nom commercial et dénomination sociale  
.....  
.....

Adresse  
.....  
.....  
.....

Adresse électronique  
.....

Numéro de téléphone ..... Télécopie.....

Numéro de SIRET ..... Code APE.....

Numéro de TVA intracommunautaire .....

Engage la société ..... sur la base de son offre ;

Nom commercial et dénomination sociale  
.....  
.....

.....Adresse  
.....  
.....  
.....

Adresse électronique  
.....

Numéro de téléphone ..... Télécopie.....

Numéro de SIRET ..... Code APE.....

Numéro de TVA intracommunautaire .....

A exécuter, pour le présent marché les prestations demandées dans les conditions définies ci-après et dans le CCAP et le CCTP

**ARTICLE 2 : PRIX**

L'offre est établie suivant une décomposition des prix globale et forfaitaire.

- Travaux de la tranche ferme
- Travaux optionnels

**TOTAL**

HT	TVA	TTC

Soit TTC en toutes lettres .....

**ARTICLE 3 : DELAIS D'EXECUTION**

Délais conforme aux conditions stipulées au CCAP

**ARTICLE 4 : PAIEMENT**

Le maître de l'ouvrage se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants<sup>1</sup> :

- *Ouvert au nom de* : .....  
pour les prestations suivantes : .....  
Domiciliation : .....  
Code banque : ..... Code guichet : ..... N° de compte : ..... Clé RIB : .....  
IBAN : .....  
BIC : .....

**Avance :**

Je renonce au bénéfice de l'avance :  NON  OUI  
(Cocher la case correspondante.)

J'affirme (nous affirmons) sous peine de résiliation du marché à mes (nos) torts exclusifs que la (les) société(s) pour laquelle (lesquelles) j'interviens (nous intervenons) ne tombe(nt) pas sous le coup des interdictions découlant des dispositions de l'article 38 de l'ordonnance du 6 juin 2005 susmentionnée et de l'article 29 de la loi n° 2005-102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées.

**ENGAGEMENT DU CANDIDAT**

*Fait en un seul original*  
A .....  
Le .....

**Signature du candidat**  
*Porter la mention manuscrite*  
*Lu et approuvé*

<sup>1</sup> Joindre un ou des relevé(s) d'identité bancaire ou postal.

## ACCEPTATION DE L'OFFRE PAR LE POUVOIR ADJUDICATEUR

---

*Est acceptée la présente offre <sup>4</sup> pour valoir  
marché*

**Signature du représentant du pouvoir  
adjudicateur habilité par la délibération en date  
du .....**

A .....

Le .....

Elle est complétée par les annexes suivantes<sup>5</sup> :

- Annexe n°... relative à la présentation d'un sous-traitant (ou DC4) ;
- Annexe n°... relative aux demandes de précisions ou de compléments sur la teneur des offres (ou OUV6) ;
- Annexe n°... relative à la mise au point du marché (ou OUV11) ;
- Autres annexes (A préciser) :

---

<sup>4</sup> Préciser la ou les variantes à retenir dans ce marché le cas échéant

<sup>5</sup> Cocher la case correspondante

## NOTIFICATION DU MARCHE AU TITULAIRE (Date d'effet du marché)

---

*En cas de remise contre récépissé :*

*Le titulaire signera la formule ci-dessous :*

*« Reçu à titre de notification une copie du présent marché »*

A ..... le .....<sup>2</sup>

Signature

*En cas d'envoi en LR/AR (Lettre recommandée avec accusé de réception):*

*Coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire (valant date de notification du marché)*

---

<sup>2</sup> Date et signature originales

**NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES<sup>3</sup>**

---

---

**Certificat de cessibilité établi** en date du ..... à .....

**OU**

**Copie délivrée en unique exemplaire** pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance de :

1  La totalité du marché dont le montant est de *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)* :

.....

2  La totalité du bon de commande n° ..... afférent au marché *(indiquer le montant en chiffres et lettres)* :

.....

3  La partie des prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct, est évaluée à *(indiquer en chiffres et en lettres)* :

.....

4  La partie des prestations évaluée à *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)* :

.....

et devant être exécutée par

en qualité de :

membre d'un groupement d'entreprise

sous-traitant

A .....

le .....<sup>4</sup>

Signature

---

<sup>3</sup> Cochez la case qui correspond à votre choix , soit certification de cessibilité soit copie délivrée en unique exemplaire

<sup>4</sup> Date et signature originales

*Le formulaire DC4 est un modèle de déclaration de sous-traitance qui peut être utilisé par les candidats ou titulaires de marchés publics ou d'accords-cadres pour présenter un sous-traitant.*

*Ce document est fourni par le candidat ou le titulaire au pouvoir adjudicateur ou à l'entité adjudicatrice soit au moment du dépôt de l'offre soit après le dépôt de l'offre.*